

DETERMINAZIONE N. 82 DEL 08/05/2023

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO AREA DEGLI ISTRUTTORI – PROFILO PROFESSIONALE “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” C.C.N.L. 16/11/2022 FUNZIONI LOCALI.

APPROVAZIONE BANDO

IL SEGRETARIO-DIRETTORE

Adotta la seguente determinazione:

- Considerato che si rende necessario ed urgente procedere alla copertura di N. 01 posto che si renderà vacante per pensionamento del personale assunto di “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” Area Istruttori - tempo pieno – Tempo Indeterminato - C.C.N.L.16/11/22 Funzioni Locali, con l’indizione immediata di pubblico concorso, al fine di permettere il necessario affiancamento;
- Preso atto che vi è comunque un posto vacante in dotazione organica;
- Visto l’art. 1 comma 14 ter del D.L. n.80.2021 convertito dalla Legge n.113.2021 riportante quanto segue: *“Fatto salvo quanto previsto dall’art.01 comma 399 della Legge n.145.2018, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024 le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all’art.01 comma 02 del D.Lgs. n.165.2001 e le conseguenti assunzioni possono essere effettuare senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’art.30 del medesimo D.Lgs. n.165.2001;*
- Dato atto che con nota in data odierna n. 455 di prot., l’Ufficio Personale ha provveduto alla comunicazione a Veneto Lavoro dell’attivazione della procedura per la copertura dei posti di cui trattasi mediante PEC (ex art. 34 bis del D.Lgs. N° 165/2001);
- Considerato di procedere, vista l'urgenza, ad indire il concorso di cui sopra in attesa del decorso dei 45 giorni previsti dalla normativa citata al punto precedente, condizionando (c.d. condizione risolutiva) la procedura attivata con il presente atto, al decorso del termine di cui sopra senza esito;
- Ritenuto inoltre necessario formulare una graduatoria di merito da utilizzare per il conferimento di ulteriori incarichi a tempo pieno sia a tempo indeterminato sia determinato secondo le sopraggiunte necessità dell’ente entro i termini di validità della stessa;
 - Vista la relativa normativa vigente in materia di assunzioni ed in particolare;
 - il D.Lgs. n.165.2001 e s.m.i. in materia di pubblico impiego;
 - la Legge n.125.1991 e s.m.i. ad oggetto: Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro;
 - la Legge n.68.1999 ed s.m.i. ad oggetto: Norme per il diritto al lavoro dei disabili;
 - il Dpr n.445.2000 e s.m.i. ad oggetto: Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
 - il D.Lgs. n.196.2003 ed s.m.i. in materia di trattamento di dati personali e regolamento UE 2016.679;
- Dato atto che ai sensi dell’art. 1014, comma 3 e 4, e dell’art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso per l’assunzione di un “Istruttore Amministrativo” a tempo pieno ed indeterminato – Area degli Istruttori, si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate pari al 30% del posto messo a concorso che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione;
- Ritenuto pertanto di bandire detto concorso pubblico per soli esami procedendo alla sua pubblicazione;

- Visto il bando di concorso allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- Visto lo Statuto dell'Ente ed il Regolamento di Organizzazione degli Uffici;

D E T E R M I N A

1. **DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI INDIRE** pubblico concorso, per esami, per la copertura di di N. 01 posto che si renderà vacante per dimissioni del personale assunto di "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" Area Istruttori - tempo pieno – Tempo Indeterminato - C.C.N.L.16/11/22 Funzioni Locali, con l'indizione immediata di pubblico concorso;
3. **DI DATO ATTO** che con nota in data odierna n. x di prot., l'Ufficio Personale ha provveduto alla comunicazione a Veneto Lavoro dell'attivazione della procedura per la copertura dei posti di cui trattasi mediante PEC (ex art. 34 bis del D.Lgs. N° 165/2001);
4. **DI DARE ATTO** che la graduatoria finale della suddetta procedura concorsuale potrà essere utilizzata per il conferimento anche di incarichi a tempo pieno sia a tempo indeterminato sia determinato secondo le sopraggiunte necessità dell'ente entro i termini di validità della stessa;
5. **DI APPROVARE** il relativo bando di concorso nel testo che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
6. **DI DARE ATTO** che la nomina della Commissione avverrà con successivo provvedimento e contestualmente verrà imputato il relativo costo.
7. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta spesa per l'Ente.
8. **DI PUBBLICARE** l'allegato bando:
 - a. Sulla Gazzetta Ufficiale – serie speciale n. 4 - in estratto;
 - b. sul BUR del Veneto in estratto;
 - c. all'Albo dell'Ente on line;
 - d. sul sito dell'Ente: www.villaspada.vr.it.

IL SEGRETARIO-DIRETTORE
Dr. Mauro Zoppi

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria della spesa

Caprino V.se

Il Responsabile del Procedimento del
Servizio Economico Finanziario

PUBBLICAZIONE

Certifico che copia della presente determinazione
è stata pubblicata oggi all'Albo dell'Ente ove
rimarrà per 15 g consecutivi.

Dal _____ al _____

Caprino V.se _____

Il Responsabile del Procedimento
del Servizio di Segreteria

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che copia della presente determinazione è stata pubblicata
All'Albo dell'Ente dal _____ al _____

Caprino V.se _____

Il Responsabile del Procedimento
del Servizio di Segreteria