

**DETERMINAZIONE N. 179 DEL 20/09/2022**

**OGGETTO: VERIFICA AMMISSIONE CANDIDATI ALLA SELEZIONE PER LA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE COMPLEMENTARE IN ASSISTENZA SANITARIA PER GLI OPERATORI SOCIO SANITARI PER N° 3+1 DIPENDENTI DELL'ENTE EFFETTUATO DALLA REGIONE VENETO. COMUNICAZIONE DATA, ORARIO E LUOGO PROVE**

**IL SEGRETARIO-DIRETTORE**

Adotta la seguente determinazione:

Vista la deliberazione n. 19 del 07/09/2022, con la quale si prendeva atto della Deliberazione della Giunta Regionale della Regione Veneto n° 650 del 01/06/2022 con la quale è stato approvato un percorso di formazione complementare in assistenza sanitaria dell'Operatore Socio Sanitario e che nell'allegato C al Decreto n° 12 del 03/08/2022 della Regione Veneto, modificato dal Decreto del Direttore della Direzione Risorse Umane n. 13 del 18/08/2022, all'I.A.A. "VILLA SPADA" sono stati assegnati n° 3 posti + 1 riserva, per effettuare la citata formazione al personale interno dell'Ente in possesso del titolo di OSS che ha svolto servizio per almeno 24 mesi, autorizzandone l'attuazione;

- Accertato che il bando per la partecipazione al corso è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente dall'8/9/2022 al 19/09/2022 ed è inoltre stato ampiamente pubblicizzato tra i dipendenti aventi diritto alla partecipazione;
- Constatato che per la partecipazione al corso in parola sono pervenute n. 07 domande di partecipazione;
- Esaminate le domande pervenute e rilevato dalla documentazione prodotta o dalle autocertificazioni rese quanto segue:
  - N. 06 domande esaminate sono risultate regolari e i sotto segnati candidati sono stati ammessi alla selezione :
    1. COSTACHE OLGA
    2. FAETTINI ANTONELLA
    3. FAVA LEONE FINO
    4. FROST TABITHA
    5. IONICA CARMEN NICOLETA
    6. ORIO KETTY
  - N. 01 domande esaminate è risultata irregolare in quanto priva del requisito richiesto dalla Regione Veneto per l'ammissione al corso e cioè 24 mesi di esperienza in qualità di O.S.S.. Pertanto il sotto segnato candidato è escluso dalla selezione:
    1. MORENO TRIGOS NILTON CESAR
- Dato atto che della data e ora della prova è stato dato avviso ai candidati sul sito istituzionale dell'Ente e con avvisi personali ai vari candidati;

## **COLLOQUIO DI SELEZIONE: MARTEDI' 20 SETTEMBRE 2022 –**

**CON INIZIO ALLE ORE 15.00**

Presso gli Uffici Amministrativi dell'Ente

Si da atto che il colloquio per la selezione dei partecipanti al corso sarà svolto secondo delle linee guida condivise tra le varie Case di Riposo partecipanti all'iniziativa della provincia di Verona e precisamente:

### **LINEE GUIDA PER LO SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO DI SELEZIONE**

Il colloquio di selezione rappresenta la principale fonte di valutazione e raccolta di informazioni sul candidato e deve essere gestita con particolare attenzione.

Le strutture residenziali e semiresidenziali per anziani, extra-ospedaliere pubbliche e private accreditate selezionano i candidati da ammettere al corso tra i dipendenti in attività presso le stesse in possesso dei requisiti indicati....

mediante procedure atte a valutare le competenze relative al profilo di OSS e la motivazione....(DDR n.12/2022)

#### **A. COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione può essere così composta:

1. Un rappresentante OPI
2. Un commissario della struttura residenziale e semiresidenziale per anziani, extra-ospedaliere pubbliche e private accreditate
3. Un infermiere professionale preferibilmente con esperienza di coordinamento della struttura residenziale e semiresidenziale per anziani, extra-ospedaliere pubbliche e private accreditate.

#### **B. CONTENUTI OGGETTO DI VALUTAZIONE**

Il colloquio intende valutare le seguenti aree:

- titoli e esperienza lavorativa come O.S.S.
- competenze teoriche-tecniche relative al profilo dell'OSS
- motivazione alla frequenza del corso e consapevolezza alla responsabilità a ricoprire il ruolo di O.S.S.S.
- consapevolezza dell'impegno formativo

Il colloquio si intende superato con il raggiungimento di un punteggio complessivo di almeno 21/30.

#### **C. GRADUATORIA FINALE**

Al termine della selezione, la Commissione redige e sottoscrive un verbale di sintesi che riporta la valutazione attribuita ai candidati nel colloquio di selezione.

La graduatoria deve essere redatta - e pubblicata - indicando i punteggi ottenuti e la conseguente ammissibilità al corso secondo i seguenti criteri:

- candidati idonei e ammessi al corso, in ordine decrescente di punteggio;
- candidati idonei in posizione di riserva, in ordine decrescente di punteggio;
- candidati idonei e non ammessi al corso;
- candidati non idonei (in questo caso si omette il punteggio finale e i relativi nomi sono pubblicati in ordine alfabetico).

Si precisa che al momento della formulazione della graduatoria finale, in caso di parità di punteggio si applicano i seguenti criteri per la priorità:

- diploma di scuola secondaria superiore
- il candidato più giovane.

## GUIDA VALUTAZIONE COLLOQUIO

### A. Valutazione del titolo di studio

Il punteggio massimo è pari ad 1 punto.

Viene assegnato al candidato una valutazione pari a 1 se è in possesso di un diploma di scuola superiore.

### B. Valutazione dell'esperienza lavorativa

Il punteggio massimo è pari a 6 punti.

Il candidato prima della data della prova selettiva dovrà trasmettere alla commissione un'autocertificazione attestante l'esperienza lavorativa e il possesso del titolo di studio.

<u>Anni di esperienza lavorativa</u> Max 2 punti	Da 0 a 5 anni	0,5 punti
	Da 6 a 10 anni	1 punto
	Da 11 a 15 anni	1,5 punti
	Più di 15 anni	2 punti
<u>Attività di coordinamento</u> Max 4 punti	Coordinatore di residenza Responsabile di Nucleo	4 punti
	Operatore di continuità	2 punti

### C. Valutazione delle competenze legate al profilo dell'O.S.S.

Il punteggio massimo è pari a 14 punti (7 punti per ciascuna domanda).

Ad ogni candidato vengono poste una domanda a risposta multipla e una domanda aperta.

Il candidato sceglie a sorte da un'urna un foglietto contenente le due domande.

Sono predisposte n. 9 prove contenente ognuna una domanda chiusa con 4 risposte e una domanda aperta, in atti.

### D. Motivazione alla frequenza del corso e consapevolezza alla responsabilità a ricoprire il ruolo di O.S.S.S.

Il punteggio massimo è pari a 7 punti.

La commissione dovrà valutare e verificare:

- conoscenza del profilo e degli ambiti di intervento dell'OSSS.
- solidità delle motivazioni al corso e al lavoro correlato al profilo dell'OSSS;
- consapevolezza delle propensioni individuali e delle competenze personali da sviluppare in ordine alle attività professionali nell'area socio-sanitaria.

#### Indicatori di valutazione positiva

- percezione delle attitudini e delle competenze trasversali necessarie ad un OSSS e della propria propensione a tale ruolo;
- percezione della complessità e dei punti critici di lavoro dell'OSSS (verificare eventuali resistenze rispetto a specifici ambiti di lavoro o attività dell'OSSS);
- presenza di consapevolezza degli aspetti stimolanti e arricchenti del lavoro di cura come anche degli aspetti impegnativi e onerosi che comporterà il ruolo di OSSS;

#### Ipotesi di domande:

- Quali motivazioni l'hanno portata/o a iscriversi a questa selezione?
- Che cosa la attira del profilo e delle attività dell'OSSS?
- Quali sue caratteristiche personali (carattere, cose in cui crede, ecc..) le fanno intuire di essere portato ad assumere il ruolo di OSSS?

### E. Consapevolezza dell'impegno formativo

Il punteggio massimo è pari a 2 punti.

La commissione dovrà valutare

- compatibilità degli impegni di famiglia/lavoro rispetto agli impegni del corso;
- compatibilità relative a distanza dalla sede del corso, spostamenti per tirocinio, ecc..

#### Indicatori di valutazione positiva

- presenza di una situazione personale e/o lavorativa compatibile con la frequenza del corso e la continuità nelle attività di tirocinio
- possibilità di utilizzo di mezzo proprio o pubblico per la frequenza ai laboratori e ai tirocini.

Ipotesi di domande:

- Come pensa di conciliare i suoi impegni di famiglia (o di lavoro) con la partecipazione al corso?
- Se lavora, ha condiviso con il datore di lavoro, idonee condizioni di flessibilità per poter partecipare al corso?
- Con quali mezzi intende recarsi ai laboratori e ai tirocini? E' automunita? Oppure, la sua attuale residenza è adeguatamente fornita di mezzi pubblici?

- Di stabilire che il colloquio si intende superato con il raggiungimento di un punteggio complessivo di almeno 21/30.

- Visto lo Statuto dell'Ente ed il Regolamento di Organizzazione degli Uffici;

tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

1. Di prendere atto di quanto espresso in premessa, parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di prendere atto per la partecipazione al corso in parola sono pervenute n. 07 domande di partecipazione;
3. Di AMMETTERE alla selezione N. 06 candidati le cui domande di partecipazione sono risultate regolari e precisamente:
  - 1) COSTACHE OLGA
  - 2) FAETTINI ANTONELLA
  - 3) FAVA LEONE FINO
  - 4) FROST TABITHA
  - 5) IONICA CARMEN NICOLETA
  - 6) ORIO KETTY
4. N. 01 domande esaminata è risultata irregolare in quanto priva del requisito richiesto dalla Regione Veneto per l'ammissione al corso e cioè 24 mesi di esperienza in qualità di O.S.S.. Pertanto il sotto segnato candidato è escluso dalla selezione:
  - 1) MORENO TRIGOS NILTON CESAR
5. Di dare atto che della data e ora della prova è stato dato avviso ai candidati sul sito istituzionale dell'Ente e con avvisi personali ai vari candidati:

**COLLOQUIO DI SELEZIONE: MARTEDI' 20 SETTEMBRE 2022 –  
CON INIZIO ALLE ORE 15.00**

Presso gli Uffici Amministrativi dell'Ente

6. Si dà atto che LO SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE SARA' SOGGETTO ALLA NORMATIVA VIGENTE PER LA PREVENZIONE DEL VIRUS SARS COV-19.

IL SEGRETARIO-DIRETTORE  
DR. ROBERTA TENTONELLO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria della spesa

Caprino V.se

Il Responsabile del Procedimento del  
Servizio Economico Finanziario

PUBBLICAZIONE

Certifico che copia della presente determinazione  
è stata pubblicata oggi all'Albo dell'Ente ove  
rimarrà per 15 g consecutivi.

Dal \_\_\_\_\_ 21/09/22 \_\_\_ al \_\_\_6/10/22 \_\_\_\_\_

Caprino V.se \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
del Servizio di Segreteria

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che copia della presente determinazione è stata pubblicata  
All'Albo dell'Ente dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Caprino V.se \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
del Servizio di Segreteria