

N. Prot.220

Caprino Veronese, 17.03.2022

AVVISO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO (CAT. C POSIZIONE ECONOMICA 1 C.C.N.L. REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI) DI PERSONALE INFERMIERISTICO PRESSO L'ISTITUTO ASSISTENZA ANZIANI "VILLA SPADA" DI CAPRINO VERONESE .

L'AVVISO DI SELEZIONE PREVEDE ANCHE L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI COLORO CHE SONO IN POSSESSO DELLA QUALIFICA PROFESSIONALE DI INFERMIERE CONSEGUITA ALL'ESTERO AI SENSI:

DELL'ART. 13 DEL D.L. 18/2020, CONVERTITO DALLA L. N. 27/2020;

DAL D.L. 1° APRILE 2021, n. 44, CONVERTITO DALLA L. N. 76/2021;

DAL D.L.23 LUGLIO 2021, n. 105, CONVERTITO DALLA L. N. 126/2021 E S.M.I.

TERMINI DI SCADENZA: IL PRESENTE AVVISO RIMANE APERTO DAL 16/03/2022 AL 30/09/2022

VISTA la determinazione del Direttore n.. 61 del 16/03/2021,

SI RENDE NOTO

Che per far fronte alla grave carenza di personale infermieristico dovuta all'emergenza sanitaria da virus COVID - 19 (L'ISTITUTO ASSISTENZA ANZIANI "VILLA SPADA" di Caprino Veronese, bandisce il presente avviso pubblico volto al reperimento e all'assunzione a tempo determinato di personale infermieristico Categoria C), Posizione economica C1), CCNL dei dipendenti delle Regioni e delle AA.LL.).

La selezione è aperta anche a coloro che sono in possesso della qualifica professionale di infermiere conseguita all'estero ai sensi:

DELL'ART. 13 DEL D.L. 18/2020, CONVERTITO DALLA L. N. 27/2020;

DAL D.L. 1° APRILE 2021, n. 44, CONVERTITO DALLA L. N. 76/2021;

DAL D.L.23 LUGLIO 2021, n. 105, CONVERTITO DALLA L. N. 126/2021 E S.M.I..

Il presente avviso rimane aperto dal 16/03/2022 al 30/09/2022.

E' fatto salvo il diritto di riserva dei posti ai sensi di quanto disposto dagli artt. n. 1014 co. 4 e n. 678 co. 9 del D.Lgs. n. 66/2010, e successive modificazioni ed integrazioni (FORZE ARMATE)

TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il trattamento giuridico è determinato dalle disposizioni legislative nonché dai CCNL dei dipendenti delle regioni e delle AA.LL. nel tempo vigenti. Il trattamento economico è stabilito dai CCNL. del comparto Regioni ed AA.LL., per la categoria C), posizione economica C1) e dai relativi CCDL nel tempo vigenti ed è soggetto alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali di legge.

A) PARI OPPORTUNITA'

L'Ente garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

B) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

I candidati i **devono** essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

1) CITTADINANZA ITALIANA.

- a) Sono equiparati ai cittadini gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'AIRE; ovvero
- b) Cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o cittadinanza di un paese extracomunitario ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 del d. lg. 165/2001 ed in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del dpcm. 7.2.94, n. 174; i cittadini europei o extracomunitari, di cui alla presente lettera b) dovranno avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 2) ETA': non inferiore agli anni 18 e non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione per raggiunti limiti di età;
- 3) IDONEITA' ALL'IMPIEGO SENZA ALCUNA LIMITAZIONE SPECIFICA PER LA FUNZIONE RICHIESTA DAL POSTO IN OGGETTO. Prima dell'immissione in servizio l'Amministrazione procede a sottoporre il candidato a visita medica di controllo, per l'accertamento dell'idoneità;
- 4) NON AVER RIPORTATO CONDANNE PENALI PER REATI CHE COMPORTINO LA DECADENZA DALL'IMPIEGO PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E NON ESSERE STATI INTERDETTI O SOTTOPOSTI A MISURE CHE ESCLUDONO, SECONDO LE LEGGI VIGENTI, DALLA NOMINA AGLI IMPIEGHI PUBBLICI;
- 5) NON ESSERE ESCLUSI DALL'ELETTORATO POLITICO ATTIVO E NON ESSERE STATI DESTITUITI O DISPENSATI DALL'IMPIEGO O DICHIARATI DECADUTI DALL'IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;

C) REQUISITI SPECIALI DI AMMISSIONE

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti speciali:

TITOLO DI STUDIO/ABILITAZIONE PROFESSIONALE:

- Titolo di studio: Laurea delle Professioni Sanitarie in Scienze infermieristiche (L/SNT01) o titolo equipollente ai sensi della normativa vigente;
- Iscrizione all'albo professionale (OPI);

oppure:

- Titolo di studio: Diploma per l'esercizio della professione di INFERMIERE nel Paese di provenienza ai sensi dell'ART. 13 DEL D.L. 18/2020, CONVERTITO DALLA L. N. 27/2020; del D.L. 1° APRILE 2021, n. 44, CONVERTITO DALLA L. N. 76/2021; del D.L. 23 LUGLIO 2021, n. 105, CONVERTITO DALLA L. N. 126/2021 E S.M.I.;
- Eventuale iscrizione all'Ordine/Albo professionale del Paese di provenienza;

Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente bando sarà cura del candidato dimostrare l'equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che lo sancisce.

I candidati devono allegare i titoli attestanti la qualifica alla domanda di partecipazione.

I candidati che hanno conseguito titoli di studio all'estero dovranno allegare idonea documentazione attestante il riconoscimento di tali titoli richiesti ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria.

La domanda di partecipazione, datata e sottoscritta, compilata obbligatoriamente secondo il fac-simile predisposto dall'Ente, deve essere indirizzata al Segretario Direttore dell'ISTITUTO ASSISTENZA ANZIANI "VILLA SPADA" – VIA ALDO MORO 125 – 37013 CAPRINO VERONESE - ed inviata :

- con posta elettronica certificata (PEC) – esclusivamente all’indirizzo: **villaspada@pec.it** **avendo cura di allegare la documentazione solo ed esclusivamente in formato pdf e di inviarla tramite la propria personale casella PEC;**
- oppure:**
- presentata direttamente all’ufficio amministrativo dell’Ente (orari di apertura dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30).

E’ escluso qualsiasi altro mezzo di invio.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Gli aspiranti alla domanda di concorso la cui firma in calce non deve essere autenticata, devono dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni previste dall’art. 76 del DPR 445/2000 per l’ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci, oltre alla precisa indicazione della selezione:

- Cognome e nome
- Il luogo di nascita, residenza ed eventuale recapito cui vanno inviate le comunicazioni relative alla selezione;
- Il possesso di cittadinanza italiana ovvero lo status di cittadino europeo o extracomunitario con le seguenti precisazioni: A) i cittadini degli Stati membri dell’U.E., oltre agli altri requisiti richiesti devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini delle repubbliche: avere adeguata conoscenza della lingua italiana; B) i cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti se familiari di cittadino italiano o comunitario, ai sensi dell’art. 2 comma 1) lett. B), del d. lg.vo. 30/2007, devono dichiarare di essere in possesso del permesso di soggiorno e del permesso di soggiorno permanente e specificare il grado di parentela con il cittadino italiano o comunitario nonché il possesso degli altri requisiti previsti dall’art. 38 del d.lg.vo 165/2001; C) i cittadini extracomunitari titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria devono dichiarare il possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, nonché in possesso degli altri requisiti previsti dall’art. 38 del d.lg.vo. 165.2001;
- Il comune ove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Tutte le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l’inesistenza degli stessi;
- La loro posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i soli candidati di sesso maschile;
- Gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse;
- Il possesso dei titoli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenze (VEDI VOCE RISERVE E/O PREFERENZE);
- Di essere idoneo all’impiego senza alcuna limitazione specifica per la funzione richiesta dal posto in oggetto;
- Ai sensi dell’art. 20 della legge 104/1992, i candidati riconosciuti portatori di handicap dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo ai sussidi necessari, nonché all’eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l’espletamento delle prove, al fine di consentire all’Ente di predisporre i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alle procedure concorsuali.
- il titolo di studio posseduto con l’indicazione della data di conseguimento, la sede e la denominazione completa dell’Istituto in cui è stato conseguito e, nel caso di conseguimento all’estero, della data di riconoscimento da parte del Ministero della Salute;
- l’iscrizione al relativo Albo Professionale con l’indicazione del numero e della data di iscrizione;
- Il possesso dei requisiti speciali richiesti dall’avviso.

La domanda deve riportare tutte le indicazioni e condizioni che i candidati sono tenuti a fornire.

La domanda di partecipazione non è soggetta all’imposta di bollo.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

Gli aspiranti dovranno, inoltre, dichiarare l'indirizzo al quale l'Amministrazione dell'Ente potrà fare pervenire ogni comunicazione inerente al presente avviso; in mancanza di tale indicazione, le comunicazioni saranno indirizzate alla residenza dichiarata.

In caso di trasmissione della domanda tramite posta certificata ogni comunicazione, PRESENTE E FUTURA RELATIVA AL CONCORSO O ALL'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA verrà fatta alla casella di posta indicata. Il candidato ha l'obbligo di comunicare le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito e/o indirizzo di posta elettronica.

D) DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Unitamente alla domanda i candidati dovranno produrre la seguente documentazione:

- fotocopia del documento d'identità in corso di validità ed eventuale fotocopia del permesso di soggiorno.
- fotocopia del titolo di studio e l'iscrizione all'Albo Professionale;
- Curriculum vitae formato europeo redatto in lingua italiana datato e firmato;
- elenco redatto in carta semplice, di tutti i documenti che il Candidato allegnerà alla propria domanda;

I documenti redatti in lingua straniera devono essere accompagnati da una traduzione in italiano. Detta traduzione dovrà essere certificata conforme al testo originale dall'Autorità diplomatica o consolare italiana presso il Paese in cui il documento è stato rilasciato, oppure dovrà essere giurata o asseverata presso un Tribunale italiano.

E) CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Le domande presentate dai candidati verranno esaminate da apposita Commissione in ordine di data di presentazione.

La Commissione esaminerà la congruità dei titoli presentati e nel caso di ammissione procederà ad un colloquio per accertare l'idoneità del candidato.

La Commissione avrà a disposizione 30 punti. La prova s'intende superata qualora il candidato riporti una valutazione di 21/30.

F) COLLOQUIO

Il colloquio sarà a contenuto tecnico-professionale e/o tecnico-pratico sui seguenti argomenti:

- *DISCIPLINE OGGETTO DI INSEGNAMENTO NELLA SCUOLA PER PROFESSIONI SANITARIE IN SCIENZE INFERMIERISTICHE;*
- *ELEMENTI DI PATOLOGIA MEDICA E CHIRURGICA*
- *GERIATRIA E FISIO – PATOLOGIA DELL'ANZIANO*
- *TECNICHE INFERMIERISTICHE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'ASSISTENZA GERIATRICA*
- *NOZIONI DI LEGISLAZIONE NAZIONALE E REGIONALE SULLE IPAB E IN MATERIA DI ASSISTENZA AGLI ANZIANI ACCOLTI IN STRUTTURA;*
- *NOZIONI SUL RAPPORTO DI PUBBLICO IMPIEGO E DIRITTI E DOVERI DEL PUBBLICO DIPENDENTE;*
- *TUTELA DELLA PRIVACY*
- *SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO (D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e succ. mod. ed integraz.)*
- *NOZIONI DI INFORMATICA*
- *ILLUSTRAZIONE DI TECNICHE INFERMIERISTICHE O DI PRONTO SOCCORSO.*
- *NOZIONI DI LINGUA INGLESE E DI INFORMATICA*

Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

G) ULTERIORI ACCERTAMENTI:

- Durante lo svolgimento del colloquio, a sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 165/2001 "Accertamento delle conoscenze informatiche e di lingue straniere nei concorsi pubblici", si provvederà all'accertamento di una conoscenza base dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua INGLESE.
- Il colloquio inoltre servirà ad accertare, per gli stranieri, un'adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta, tale da non pregiudicare il regolare svolgimento del servizio.

H) GRADUATORIA e CONFERIMENTO INCARICHI

La graduatoria verrà redatta e aggiornata di volta in volta dalla Commissione in base alla data di presentazione delle domande da parte dei candidati. Gli i stessi verranno esaminati dalla Commissione e, se risultano idonei, verranno inseriti in graduatoria. L'Ente provvederà all'assunzione in servizio con incarico a tempo determinato, in base alle esigenze di personale infermieristico accertate.

La graduatoria eventualmente formata rimane efficace per un triennio, o altro termine stabilito dalla legge, decorrente dalla data di pubblicazione dell'ultimo aggiornamento di approvazione della stessa. Dalla stessa data di pubblicazione sul sito internet dell'IPAB www.villaspada.vr.it, decorre il termine per eventuali impugnative.

Il concorrente nominato che non assuma servizio entro il termine stabilito, sarà senz'altro dichiarato rinunciataro e Amministrazione si riserva di procedere alla nomina seguendo l'ordine della graduatoria redatta.

L'assunzione è da ritenersi in ogni caso a tempo determinato e sottoposta al periodo di prova previsto per legge.

P) DIRITTO DEI CANDIDATI

I candidati hanno la facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento selettivo, ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche.

La data di avvio del procedimento coincide con la data del presente avviso e lo stesso deve concludersi entro sei mesi dalla data di effettuazione del colloquio.

Responsabile del procedimento è il Segretario Direttore dell'ISTITUTO ASSISTENZA ANZIANI VILLA SPADA

I) INFORMATIVA PRIVACY (di cui all'art. 13 del GDPR 679/2016)

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del GDPR 679/2016, si comunica che i dati personali del concorrente, dichiarati nella domanda o allegati alla medesima sono raccolti e trattati dall'ISTITUTO ASSISTENZA ANZIANI VILLA SPADA al fine della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al presente avviso, nonché secondo e per le finalità di seguito elencate:

- a. il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;
- b. il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantire la sicurezza;
- c. i dati sono trattati per le finalità istituzionali dell'ente ed in particolare al fine della produzione di un elenco degli idonei e per la stipula dei contratti (artt. 9-10 GDPR);
- d. la natura del conferimento di tali dati è obbligatoria;
- e. conseguenza dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: mancata ammissione del concorrente all'avviso per oggettiva impossibilità di verificare gli obbligatori requisiti previsti dal bando;

- f. i dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini istituzionali dell'ISTITUTO ASSISTENZA ANZIANI VILLA SPADA, all'interno dell'Ente tra autorizzati al trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi all'avviso quali la pubblicazione del giudizio ottenuto, la pubblicazione dell'elenco dei nominativi degli ammessi e dell'elenco degli idonei e per l'applicazione del diritto di accesso dei concorrenti ai sensi della legge 241/1990 e dell'art. 15 GDPR;
- g. i dati raccolti saranno trattati per la durata di validità della graduatoria;
- h. il concorrente ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti di cui dall'artt. 15, 16, 17, 18, 20 e 21 GDPR. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi all'ufficio dell'Ente;
- i. Il titolare del trattamento dei dati è l'ISTITUTO ASSISTENZA ANZIANI VILLA SPADA nella figura del legale rappresentante *pro tempore*.
- j. il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD / DPO) è reperibile per qualsiasi aspetto inerente alla privacy al nr. 049-0998416 o scrivendo una mail a: dpo@robyone.net oppure una PEC a: dpo.robyone@ronepec.it.

Per quanto non riportato nel presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

L'Istituto Assistenza Anziani "Villa Spada" si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso.

Il presente avviso viene pubblicato:

- sul BUR del Veneto in estratto;
- All'albo dell'Ente;
- Sul sito dell'Ente www.villaspada.vr.it

Copia dell'avviso e fac-simile del modulo di domanda possono essere scaricati direttamente dal sito internet: www.villaspada.vr.it.

IL SEGRETARIO - DIRETTORE
dott.ssa ROBERTA TENTONELLO