

ESTRATTO POLITICA PER LA QUALITÀ

IL NOSTRO SCOPO

L'Istituto Assistenza Anziani "Villa Spada" è un'Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza – I.P.A.B. con finalità socio-assistenziali, con l'impegno di promuovere, realizzare e gestire tutte le iniziative di assistenza per l'accoglimento, il mantenimento, la cura ed il ricovero degli anziani principalmente non autosufficienti, che si trovino in particolari condizioni di bisogno.

Con legge regionale n°22 del 16/08/2002 e successiva delibera della Giunta Regionale del Veneto n°84 del 16/01/2007, tutte le Case di Riposo del Veneto sono state trasformate in Centro Servizi alla Persona.

Il Centro Servizi è un presidio che offre a persone non autosufficienti di norma anziani, con esiti di patologie fisici, psichici, sensoriali e misti non curabili a domicilio, un livello di assistenza medica, infermieristica, riabilitativa, tutelare e alberghiera, organizzate in base alla specifica unità di offerta.

Lo Statuto dell'Ente indirizza chi opera nell'Istituto a promuovere la centralità della persona umana, valorizzandone la dignità, per offrirle serenità ed autonomia creando spazi umani di espressione e di incontro.

CAMPO DI APPLICAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ

Il Centro Servizi Villa Spada, svolge attività di progettazione ed erogazione di servizi di assistenza, Residenziale e in Centro Diurno, agli anziani autosufficienti e non autosufficienti. Il Centro Servizi provvede, nelle forme più idonee, all'assistenza delle persone in difficoltà, garantendo una residenza protetta. I servizi forniti sono: assistenza socio-assistenziale, assistenza infermieristica, assistenza medica (MMG), servizio di guardaroba, servizio di fisioterapia, servizio di animazione, educatore professionale, assistenza religiosa, per quanto riguardano i servizi interni, mentre per i servizi esterni: servizio di pulizia, podologia, psicologia, servizio di lavanderia, servizio ristorazione, parrucchiera. Per quanto riguardano le prestazioni specialistiche, avvengono su richiesta del MMG in collaborazione con la ULSS di riferimento.

Il Sistema Qualità è definito secondo i criteri delineati nella norma UNI EN ISO 9001:2015, come mezzo valido per garantire l'individuazione e il monitoraggio sistematico dei fattori interni ed esterni rilevanti per la sua capacità di conseguire i risultati attesi in termini di soddisfazione dei requisiti dei clienti, di quelli cogenti applicabili, considerando tutti i rischi e le opportunità che possono influenzare la conformità dei prodotti e dei servizi. Il sistema qualità risulta progettato per un impiego efficiente e pianificato delle risorse al fine di ottimizzare i processi produttivi assicurando il raggiungimento degli obiettivi di Qualità desiderati, minimizzando i costi e migliorando l'efficacia e l'economicità di tutte le attività svolte e di tutti i servizi offerti.

LA NOSTRA “VISIONE” DEL FUTURO

L’Istituto Assistenza Anziani “Villa Spada”, tramite tutti i Servizi e Figure Professionali operanti nella struttura, si propone di tradurre le proprie finalità in scelte operative mediante la condivisione di linee guida.

Il contesto in cui si trova a operare è costituito da una serie di fattori interni ed esterni che influenzano la capacità dell’ente di conseguire i risultati. Tali fattori si suddividono in fattori interni (Qualità dei servizi erogati) e fattori esterni (Capacità di garantire con continuità i servizi alle parte interessati)

Il quadro di riferimento individuato per la definizione degli obiettivi per il miglioramento della qualità si sviluppa sui seguenti valori fondamentali:

- L’assistenza personalizzata per promuovere quei processi di aiuto che permettono la migliore qualità possibile della vita, indipendentemente dal livello di capacità ed autonomia e dalle risorse economiche delle singole persone.
- Il rispetto della vita e della dignità di ogni persona;
- Il senso dell’accoglienza, il rispetto della diversità, la ricerca della collaborazione, il graduale inserimento e la serena appartenenza a una comunità;
- La valorizzazione di tutto ciò che una persona può dare, favorendo il senso di responsabilità, l’impegno, la forza di volontà;
- Un clima generale sereno, capace di far fronte agli inevitabili problemi che, quotidianamente, si devono affrontare;
- La formazione continua del personale quale strumento necessario per favorire la crescita professionale e deontologica.

| OBIETTIVO GENERALE | INDICATORE | TEMPO DI ATTUAZIONE | RESP. | OBIETTIVI SPECIFICI | TEMPI DI ATTUAZIONE | RESP. |
|---|--|---------------------|-----------------------------|---|---------------------|------------------------------|
| Implementazione delle attività relative al mantenimento del rapporto con i familiari | Incremento degli ospiti coinvolti in attività di socializzazione con i familiari/nomina del comitato familiari | DICEMBRE 2021 | DIRETTORE COORDINATORE | Definizione di modalità organizzative e di gestione degli spazi per permettere agli ospiti di poter comunicare con i propri parenti | DICEMBRE 2021 | DIRETTORE, COORDINATORE |
| Rinnovo del Certificato ISO 9001/2015 | Risultati da Audit da Ente certificatore | Dicembre 2021 | Direttore | Revisione e Integrazione delle PO e documenti del Sistema Qualità anche alla luce degli adeguamenti necessari per gestire la pandemia | Dicembre 2021 | DIRETTORE, RSQ |
| miglioramento della Gestione del Sistema Qualità attraverso la definizione di referenti di area per il SQ | Partecipazione di nuove figure nella gestione dei SQ | DICEMBRE 2021 | DIRETTORE COORDINATORE. RSQ | Individuazione di referenti per ogni area che possano implementare il Sistema | DICEMBRE 2021 | DIRETTORE, COORDINATORE, RSQ |
| Ottimizzazione delle risorse in considerazione delle entrate e delle spese | Miglioramento della situazione economica/patrimoniale | DICEMBRE 2021 | DIREZIONE | definizione di una nuova organizzazione del personale per ottimizzare le risorse | DICEMBRE 2021 | DIRETTORE, COORDINATORE |

I risultati degli obiettivi generali e specifici vengono monitorati regolarmente secondo la pianificazione definita e comunque valutati in sede di Audit e sottoposti alla Direzione dal Responsabile Qualità.

Il Responsabile Qualità:

Il Direttore:

